

Nylands avfallsnämnd

Tid 28.02.2019 kl. 16:30

Plats Avfallsförbränningsverket i Vanda, Långmossevägen 10, Vanda

ÄRENDEN

§		Sida
1	Mötets laglighet och beslutförhet	3
2	Val av protokolljusterare	4
3	Föredragande och protokollförare vid avfallsnämndens sammanträden	5
4	Delegering av behörighet	6
5	Nylands avfallsnämnds avfallshanteringsföreskrifter	8
6	Nylands avfallsnämnds avfallstaxa	9
7	Avtal om gemensam avfallsnämnd för kännedom	10
8	Utlåtande om motion för kännedom	11

Beslutsfattare

Närvarande	Andersson Elin, Borgå Huuhtanen Tuula, Raseborg Lastuvuori Jenni, Borgnäs Jansson Timo, Hangö Kirves Kirsi, Högfors Åberg Karl, Ingå Lepokallio Miika, Lojo Karlsson Mikael, Lovisa Kalvia Matti, Sibbo Holmlund Åke, Sjundeå Laine Jaana, Vihtis	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot
Frånvarande	Kurki Sanna, Askola	ledamot
Övriga deltagare	Perjala Christine Ek Pamela	föredragande protokollförare

Underskrifter

Elin Andersson

Pamela Ek

ordförande

protokollförare

Behandlade ärenden 1 - 8 §:t

Protokolljustering

tid och plats

tid och plats

Åke Holmlund
protokolljusterare

Timo Jasson
protokolljusterare

Protokollet hålls offentligt framlagt

Protokollet är framlagt till offentligt påseende vid Munka avfallscentral i Lojo <pvm>

Nylands avfallsnämnd § 1 28.02.2019

Mötets laglighet och beslutförhet

Nylands avfallsnämnd 28.02.2019 § 1

Förslag:

Mötet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Nylands avfallsnämnd

§ 2

28.02.2019

Val av protokolljusterare

Nylands avfallsnämnd 28.02.2019 § 2

Förslag:

Avfallsnämnden utser Åke Holmlund och Timo Jansson till protokolljusterare.

Beslut:

Avfallsnämnden utsåg Åke Holmlund och Timo Jansson till protokolljusterare.

Nylands avfallsnämnd

§ 3

28.02.2019

Föredragande och protokollförare vid avfallsnämndens sammanträden

Nylands avfallsnämnd 28.02.2019 § 3

Beredning: ansvarig avfallsinspektör Pamela Ek, ujlk@ujlk.fi, tfn.
020 690 145

Enligt Raseborgs stads förvaltningsstadga fungerar avfallshanteringschefen som föredragande i avfallsnämnden. Om den ordinarie föredraganden är förhindrad, träder hans eller hennes ersättare, alltså ansvariga avfallsinspektören, in som föredragande vid organets sammanträde.

Enligt förvaltningsstadgan ska avfallsnämnden förordna en protokollförare till avfallsnämndens sammanträden. Enligt organisationsdiagrammet för Nylands avfallshanteringsmyndighet fungerar ansvariga avfallsinspektören som sekreterare och protokollförare vid avfallsnämndens sammanträden.

Förslag:

Avfallsnämnden förordnar ansvariga avfallsinspektören eller dennes vikarie till protokollförare vid nämndens alla sammanträden.

Beslut:

Avfallsnämnden förordnade ansvariga avfallsinspektören eller dennes vikarie till protokollförare vid nämndens alla sammanträden.

Nylands avfallsnämnd

§ 4

28.02.2019

Delegering av behörighet

Nylands avfallsnämnd 28.02.2019 § 4

Beredning: ansvarig avfallsinspektör Pamela Ek, ujlk@ujlk.fi, tfn. 020 690 145

Enligt 23 § 3 mom. avfallslagen får den kommunala avfallshanteringsmyndigheten delegera behörighet som avses i denna lag till en tjänsteinnehavare så som anges i kommunallagen. På tjänsteinnehavaren tillämpas då det som föreskrivs om den myndighet som annars sköter dessa uppgifter och om överklagande av dess beslut.

Enligt avfallslagen och de gällande avfallshanteringsföreskrifterna i avfallsnämndens kommuner har avfallshanteringsmyndigheten en del uppgifter som är av sådan natur att det är ändamålsenligt att de sköts av en tjänsteinnehavare.

Sådana uppgifter är bl.a. följande:

- Fortlöpande uppgifter som berör avfallsavgiften, bl.a.: debitering av avfallsavgifter, hantering av avfallsavgifternas betalningspåminnelser, avfallsavgifternas skälighetsprövning, godkännande av avfallsräkningarnas utsökning
- Givande av fastighetsvisa beslut på ansökan, bl.a. om förlängning av avfallskärlets tömningsintervall, avbrott i avfallshanteringsservicen, undantag från avfallshanteringsföreskrifterna
- Givande av fastighetsvisa bestämmelser, förordningar och uppmaningar, bl.a. om tätare tömningsintervall av avfallskärl, anslutning till blandavfallspunktsservicen, avfallsuppsamlingsplatsens placering, upphävning av en avfallssammanslutning
- Uppgifter som berör sammanställningen av transportregistret
- Utförande av inspektioner
- Representering av avfallshanteringsmyndigheten i myndighetssamarbete

Förslag:

Avfallsnämnden beslutar delegera följande uppgifter som av sin natur är sådana att det är ändamålsenligt att de sköts av en tjänsteinnehavare till avfallshanteringsmyndighetens tjänsteinnehavare:

- Fortlöpande uppgifter som berör avfallsavgifter

- Givande av fastighetsvisa beslut på ansökan
- Givande av fastighetsvisa bestämmelser, förordningar och uppmaningar
- Uppgifter som berör sammanställningen av transportregistret
- Utförande av inspektioner
- Representering av avfallshanteringsmyndigheten i myndighetssamarbete

Beslut:

Avfallsnämnden beslutade delegera följande uppgifter som av sin natur är sådana att det är ändamålsenligt att de sköts av en tjänsteinnehavare till avfallshanteringsmyndighetens tjänsteinnehavare:

- Fortlöpande uppgifter som berör avfallsavgifter
- Givande av fastighetsvisa beslut på ansökan
- Givande av fastighetsvisa bestämmelser, förordningar och uppmaningar
- Uppgifter som berör sammanställningen av transportregistret
- Utförande av inspektioner
- Representering av avfallshanteringsmyndigheten i myndighetssamarbete

Nylands avfallsnämnd

§ 5

28.02.2019

Nylands avfallsnämnds avfallshanteringsföreskrifter

82/60.606/2019

Nylands avfallsnämnd 28.02.2019 § 5

Beredning: ansvarig avfallsinspektör Pamela Ek, ujlk@ujlk.fi, tfn. 020 690 145

Enligt 91 § avfallslagen får kommunen utfärda för verkställigheten av denna lag behövliga allmänna föreskrifter som är påkallade av de lokala förhållandena och gäller kommunen eller någon del av den.

I nuläget är avfallshanteringsföreskrifterna som Västra Nylands avfallsnämnd har godkänt 5.2.2015 i kraft i Hangö, Högfors, Ingå, Lojo, Raseborg, Sjundeå samt Vichtis och avfallshanteringsföreskrifterna som Borgå regionala avfallsnämnd har godkänt 16.12.2014 är i kraft i Askola, Borgnäs, Borgå, Lovisa samt Sibbo. Avfallshanteringsföreskrifterna på områdena har varit likalydande sedan 2015.

Avfallshanteringsmyndigheten har berett ett utkast till Nylands avfallsnämnds avfallshanteringsföreskrifter. I utkastet presenteras små ändringar till de gällande avfallshanteringsföreskrifterna. Under våren bereds möjlighet till inflytande samt begärs utlåtande i enlighet med 92 § i avfallslagen och 41 § i förvaltningslagen om utkastet. Därefter gör avfallshanteringsmyndigheten ett slutgiltigt utkast för avfallsnämnden att utfärda.

Förslag:

Antecknas för kännedom.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Nylands avfallsnämnd

§ 6

28.02.2019

Nylands avfallsnämnds avfallstaxa

83/60.606/2019

Nylands avfallsnämnd 28.02.2019 § 6

Beredning: ansvarig avfallsinspektör Pamela Ek, ujlk@ujlk.fi, tfn. 020 690 145

I avfallstaxan bestäms avgifterna för avfallshanteringen som kommunen ordnar. Varje avgift grundar sig på avfallslagens 78 § där det sägs att för avfallshantering som kommunen enligt avfallslagen ordnar ska kommunen ta ut en avfallsavgift som täcker dess kostnader för uppgiften. Dessutom grundar sig avgifterna på avfallslagens 79 §. Om grunderna för avgifterna bestäms närmare i taxan.

Avfallshanteringsmyndigheten har berett ett utkast till Nylands avfallsnämnds avfallstaxa. I nuläget är avfallstaxan som Västra Nylands avfallsnämnd har godkänt 15.12.2016 i kraft i Hangö, Högfors, Ingå, Lojo, Raseborg, Sjundeå samt Vichtis och avfallstaxan som Borgå regionala avfallsnämnd har godkänt 29.11.2016 är i kraft i Askola, Borgnäs, Borgå, Lovisa samt Sibbo. Avfallstaxorna på områdena har varit likalydande sedan år 2017.

Taxan är upprättad så, att den är jämlik för alla kommuninvånare. I utkastet presenteras mycket små ändringar till de gällande avfallstaxorna (grunderna). Tömningsavgifterna ändras inte.

Under våren ges möjligheter till inflytande vid behandlingen av ärendet som gäller antagande av avfallstaxan enligt 41 § i förvaltningslagen. Därefter gör avfallshanteringsmyndigheten ett slutgiltigt utkast för avfallsnämnden att anta.

Förslag:

Antecknas för kännedom.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Nylands avfallsnämnd

§ 7

28.02.2019

Avtal om gemensam avfallsnämnd för kännedom

Nylands avfallsnämnd 28.02.2019 § 7

Beredning: ansvarig avfallsinspektör Pamela Ek, ujlk@ujlk.fi, tfn.
020 690 145

Avfallsnämndens samtliga kommuner har undertecknat avtalet om gemensam avfallsnämnd. I avtalet har det avtalats om bl.a. nämndens sammansättning, nämndens uppgifter, kostnaderna och arkiven.

Förslag:

Antecknas för kännedom.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Liitteet/Bilagor

1

Nylands avfallsnämnds undertecknat avtal

Nylands avfallsnämnd

§ 8

28.02.2019

Utlåtande om motion för kännedom

Nylands avfallsnämnd 28.02.2019 § 8

Beredning: ansvarig avfallsinspektör Pamela Ek, ujlk@ujlk.fi, tfn. 020 690 145

Tekniska nämnden i Raseborg har begärt ett tjänsteinnehavarutlåtande om en motion beträffande att minska plastförbrukningen i staden och stöd för återanvändningen av plast.

Motionen inlämnades till stadsfullmäktige som 24.9.2018 § 84 antecknade motionen för kännedom och remitterade den till stadsstyrelsen för beredning. Stadsstyrelsen beslutade 15.10.2018 § 415 att remittera ärendet till stadens nämnder med uppmaning att begära utlåtande av avfallshanteringsmyndigheten.

Avfallshanteringsmyndigheten gav sitt utlåtande 4.2.2019. I utlåtandet konstateras bl.a. att avfallshanteringsmyndigheten stöder förslagen i motionen.

Förslag:

Avfallsnämnden antecknar avfallshanteringsmyndighetens utlåtande för kännedom.

Beslut:

Avfallsnämnden antecknade avfallshanteringsmyndighetens utlåtande för kännedom.

Liitteet/Bilagor

2	Motion.pdf
3	Utlåtande om motion.pdf

ÄNDRINGSÖKANDE

Paragrafer 1-2 och 5-8

Rättelse får inte yrkas i och kommunalbesvär får inte anföras över beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Kommunallagen 91 §

Paragrafer 3-4

Kommunalbesvär

Ändring till detta beslut ansöks hos Helsingfors förvaltningsdomstol med ett skriftligt besvär. Besvärshandlingarna inlämnas till Helsingfors förvaltningsdomstol, adress. Bangårdsvägen 9, 00520 Helsingfors under den tjänstetid som staten följer, senast den trettionde dagen från delfåendet, så att delfåendedagen inte räknas till besvärstiden.

Besvärshandlingarna kan inlämnas personligen, per bud, genom ett befullmäktigat ombud eller per post.

Till besväret bör man bifoga detta beslut, de handlingar som den klagande vill vädja till samt en utredning över det datum från vilket besvärstiden räknas.

Avfallslagen 137 § mom. 4, Kommunallagen 90 §

Paragrafer

Rättsyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av kommunmedlemmarna.

Ett rättsyrkande skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Ett skriftligt rättsyrkande skall tillställas Västra Nylands avfallsnämnd och till rättsyrkandet bör fogas en avskrift av beslutet som stöd för rättelseyrkandet.

Kommunallagen 89 §, 91 §, 92 § ,93 §